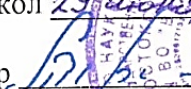


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
Высшая школа кино и телевидения

УТВЕРЖДЕНА
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВВГУ»
протокол 29 июня 2023 № 9
Ректор  Т.В. Терентьева



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

42.03.04 Телевидение

направленность (профиль)

Журналистика и цифровые мультимедиа

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

очная

Владивосток 2023

Члены рабочей группы
по разработке ОПОП:

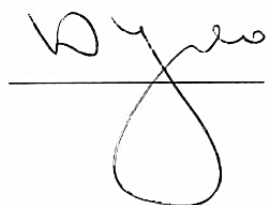
Булах Сергей Павлович, директор ВШКТВ;

Телицына Татьяна Васильевна, канд.филол.наук, доцент, доцент ВШКТВ;

Ушанов Павел Витальевич, докт.филол.наук, доцент, профессор ВШКТВ.

ОПОП рассмотрена и принята на заседании Высшей школы кино и телевидения,
Протокол заседания от «30» мая 2023 г. № 10

Директор ВШКТВ



С.П.Булах

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента учебно-воспитательной
работы и молодежной политики



Ю.Г.Чебова

Рецензенты:

Начальник службы информации программ
телевидения и радиовещания, филиал ФГУП
«ВГТРК» «ГТРК «Владивосток»



М. А. Бордаков

(подпись, печать)

Заместитель генерального директора
Приморского агентства рекламы и информации,
главный редактор газеты «Дальневосточные
ведомости»



А.А.Сырцов

(подпись, печать)

Содержание

- 1 Общие положения
- 2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1 Характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1.2 Требования к уровню подготовки
 - 2.1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 2.1.4 Формы обучения
 - 2.1.5 Срок получения образования по ОПОП
 - 2.1.6 Объем программы
 - 2.1.7 Образовательные технологии
 - 2.1.8 Язык, на котором реализуется ОПОП
 - 2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2.2 Перечень профессиональных стандартов
 - 2.2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
 - 2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 2.3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 2.3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 2.3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3 Структура и содержание ОПОП
 - 3.1. Структура и объем образовательной программы по блокам
 - 3.2. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса
 - 3.2.1 Компетентностная модель выпускника
 - 3.2.2 Календарный учебный график и учебный план
 - 3.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства
 - 3.2.4 Рабочие программы практик, включая оценочные средства
 - 3.2.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства
 - 3.2.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса
 - 3.2.7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 4 Условия реализации ОПОП
 - 4.1 Общесистемные условия реализации ОПОП
 - 4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП
 - 4.3 Кадровое обеспечение ОПОП
 - 4.4 Финансовые условия реализации ОПОП
 - 4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) – программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет» (далее - ФГБОУ ВО «ВВГУ») по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, профиль «Журналистика и цифровые мультимедиа», представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП

При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, утвержден приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 года № 526;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утверждено приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;

- Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- профессиональные стандарты (далее - ПС):

- 11.003 «Корреспондент средств массовой информации», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 мая 2014 г., № 339н;

- 11.004 «Ведущий телевизионной программы», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г., № 534н;

- 11.005 «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2014 г., № 811н;

- 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г., № 538н;

- 11.009 «Режиссер средств массовой информации», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г., № 626н;

- 11.010 «Фотограф», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г., № 1077н;

- 11.011 «Специалист по видеомонтажу», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 мая 2015 г., № 332н;

06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 19.07.2022 № 420н.

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «ВВГУ», утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 965;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ВВГУ».

2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

2.1 Характеристика основной профессиональной образовательной программы

2.1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, профиль «Журналистика и цифровые мультимедиа» - воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, формирование у студентов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, обеспечивающих готовность выпускников к профессиональной деятельности в различных каналах коммуникации, включая средства массовой информации, деятельность которых направлена на создание и распространение контента через различные каналы коммуникации или в нескольких форматах через сеть Интернет; воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности.

Актуальность образовательной программы 42.03.04 Телевидение, профиль «Журналистика и цифровые мультимедиа» обуславливается ощутимой нехваткой на медиа рынке высококвалифицированных специалистов, готовых к реализации профессиональных задач в условиях цифровой медиа среды и новых технологий производства контента с помощью различных медийных элементов: текста, фотографий, аудио, видео, графики, анимации и других производных от них форм.

2.1.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Студент, обучающийся на направлении подготовки 42.03.04 Телевидение должен обладать творческим потенциалом, в связи с чем проводятся дополнительные творческие испытания. Творческий конкурс нацелен на выявление способностей к публичной, социально ответственной деятельности, к созданию общественно значимых текстов, к выявлению качеств личности, небезразличной к проблемам общества.

2.1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

2.1.4 Формы обучения. Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

2.1.5 Срок получения образования по ОПОП вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения – 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

- при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.1.6 Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения – не более 70 з.е.;
- при реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) - не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.1.7 Образовательные технологии

При реализации ОПОП сочетаются традиционное, электронное и смешанное обучение, применяются компьютерные технологии (интернет-платформы, интернет-сервисы, электронные информационные и образовательные ресурсы), активные и интерактивные методы обучения (проектная деятельность, проблемное обучение, дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач, кейс-технологии).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.1.8 Язык, на котором реализуется ОПОП – русский.

2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и (или) сферы профессиональной деятельности

Области и (или) сферы профессиональной деятельности (далее ПД) выпускников, освоивших программу бакалавриата, включают в себя:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- авторский,
- редакторский,
- проектный,
- маркетинговый,
- организационный,
- социально-просветительский,
- технологический.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания):

- журналистский мультимедийный продукт, включающий текстовые, аудио-, видео и иные компоненты, предназначенный для массового распространения с помощью технических средств различных каналов коммуникации.

2.2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки:

11.003 «Корреспондент средств массовой информации»;

11.004 «Ведущий телевизионной программы»;

11.005 «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;

11.006 «Редактор средств массовой информации»;

11.009 «Режиссер средств массовой информации»;

11.010 «Фотограф»;

11.011 «Специалист по видеомонтажу»;

06.013 «Специалист по информационным ресурсам».

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки, представлен в Таблице 1.

Таблица 1

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код
Наименование области профессиональной деятельности: 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия					
11.003 Корреспондент средств массовой информации	А	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	6	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	A/01.6
				Получение информации для подготовки материала	A/02.6
				Обработка и проверка полученной информации для материала	A/03.6
				Формирование материала	A/04.6
11.004 Ведущий телевизионной программы	А	Подготовка и проведение выпуска программы	6	Подготовка материалов для выпуска программы в эфир	A/01.6
				Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой	A/02.6
				Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение.	A/03.6
				Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира	A/04.6
11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации	А	Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ	6	Определение формата, тематики и оценка материала для нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/01.6
				Подготовка создания сценарного материала нового продукта	A/02.6
				Планирование создания нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/03.6
				Организация финансирования создания нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/04.6
				Организация обеспечения производственного процесса создания нового продукта телерадиовещательных СМИ необходимыми ресурсами	A/05.6
				Организация деятельности рабочей группы по созданию нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/06.6
				Организация продвижения готовых продуктов на этапе создания	A/07.6
11.006 Редактор средств массовой информации	А	Работа над содержанием публикаций СМИ	6	Выбор темы публикации (разработка сценариев)	A/01.6
				Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	A/02.6
				Отбор авторских материалов для публикации	A/03.6
				Редактирование материалов	A/04.6

11.009 Режиссер средств массовой информации	А	Создание художественного и визуального формата проекта СМИ в процессе монтажа	6	Обработка материала для получения готового медиапродукта	A/01.6
				Обеспечение оперативного создания художественного и визуального формата проекта	A/02.6
	В	Организационная деятельность по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ	6	Планирование хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ	V/01.6
				Организация хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ	V/02.6
				Обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта	V/03.6
	11.010 Фотограф	D	Разработка и реализация проектов в области фотографирования	6	Создание и разработка визуальной идеи фотоизображения и выбор способа демонстрации
Оценка и выбор технологии и/или оборудования для создания фотоизображения					D/02.6.
Планирование и организация процесса фотосъемки					D/03.6.
11.011 Специалист по видеомонтажу	В	Компоновка и редактирование визуальных и звуковых составляющих аудиовизуального произведения с использованием технологий видеомонтажа при производстве кино-, теле-, видеофильмов и телевизионных программ	6	Осуществление творческого процесса видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма или телевизионной программы всех видов и жанров	V/01.6.
				Обеспечение художественно-технического качества видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма и телепрограммы	V/02.6.
				Организация процесса видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма или телевизионной программы	V/03.6.
Наименование области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии					
06.013 Специалист по информационным ресурсам	С	Управление информационным и ресурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента	C/01.6.
				Управление информацией из различных источников	C/02.6.
				Контроль за наполнением сайта	C/03.6.
				Организация работ по изменению структуры сайта	C/04.6.
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	C/05.6.
				Подготовка отчетности по сайту	C/06.6.
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	C/07.6.

2.2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Код ПС	Наименование вида (видов) ПД	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: авторский			
	11.003	Корреспондент (репортер) в мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средствах массовой информации (СМИ)	Подготовка и создание информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации	ПКВ – 1 Способен создавать журналистский текст и/или продукт различных форм и жанров для разных типов СМИ и медиа.
	11.004	Ведение телепрограмм различной направленности	Создание в составе авторского коллектива (съёмочной группы) телевизионных передач и телевизионных фильмов различных жанров с применением соответствующих художественных и технических средств	
	11.005	Производство продукции телерадиовещательных средств массовой информации (СМИ)	Подготовка создания сценарного материала нового продукта	
	11.006	Редактирование и подготовка материалов к публикации в средствах массовой информации (СМИ)	Выбор темы публикации (разработка сценариев)	
Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)				
11.011	Производство кинофильмов, телефильмов, видеофильмов и телевизионных программ, деятельность в области телевизионного вещания	Осуществление творческого процесса видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма или телевизионной программы всех видов и жанров		

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: редакторский			
	11.006	Редактирование и подготовка материалов к публикации в средствах массовой информации (СМИ)	Удовлетворение потребностей населения в актуальной информации различной тематики	ПКВ – 2 Способен отбирать и редактировать собственные и иные материалы в соответствии с форматами и жанрами для различных типов медиа
	11.009	Подготовка медиапродуктов средств массовой информации (СМИ) к выпуску	Организация производственного процесса создания медиапродуктов и создание визуального формата продуктов для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения	
06.013	Создание и управление информационными ресурсами.	Организация работ по изменению структуры сайта.		
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии				
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: проектный			
	11.005	Производство продукции телерадиовещательных средств массовой информации (СМИ)	Организация процесса создания медийных проектов в целях удовлетворения информационных потребностей различных аудиторий	ПКВ-3 Способен работать в команде над различными журналистскими проектами, определяя свое место в соответствии с целями, задачами и этапами проекта.
	11.010	Деятельность по созданию фотографического изображения с помощью специальных технических средств	Создание и разработка визуальной идеи фотоизображения и выбор способа демонстрации	
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: маркетинговый			
	11.005	Производство продукции телерадиовещательных средств массовой информации (СМИ)	Организация продвижения готовых продуктов на этапе создания	ПКВ-4 Способен планировать способы продвижения журналистских и иных материалов с учетом специфики различных каналов коммуникации.
	06.013	Создание и управление информационными ресурсами.	Анализ информационных потребностей посетителей сайта	
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии				

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: организационный			
	11.004	Ведение телепрограмм различной направленности	Участие (в качестве диктора, ведущего, комментатора, оператора, режиссера) в публичном показе данных передач и фильмов	ПКВ-5 Способен определять свое место в организационно й структуре СМИ, организовывать процесс создания медиапродукта в соответствии с этим местом.
	11.005	Производство продукции телерадиовещательных средств массовой информации (СМИ)	Организация обеспечения производственного процесса создания нового продукта телерадиовещательных СМИ необходимыми ресурсами	
	11.010	Деятельность по созданию фотографического изображения с помощью специальных технических средств	Планирование и организация процесса фотосъемки	
	11.011	Производство кинофильмов, телефильмов, видеофильмов и телевизионных программ, деятельность в области телевизионного вещания	Организация процесса видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма или телевизионной программы.	
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)	06.013	Создание и управление информационным и ресурсами.	Организация работ по созданию и редактированию контента.	
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: социально-просветительский			
	11.009	Подготовка медиапродуктов средств массовой информации (СМИ) к выпуску	Обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта	ПКВ-6 Способен следовать в своей деятельности общечеловеческ

				им ценностям и культивировать их в создаваемых медиапродуктах
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)	Тип задачи профессиональной деятельности: технологический.			
	06.013	Создание и управление информационным и ресурсами.	Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	ПКВ -7 Способен использовать необходимую технику и технологии для создания медиапродуктов в рамках существующего производственного процесса.
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	11.004	Ведение телепрограмм различной направленности	Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира	
	11.009	Подготовка медиапродуктов средств массовой информации (СМИ) к выпуску	Обеспечение оперативного создания художественного и визуального формата проекта	
	11.010	Деятельность по созданию фотографического изображения с помощью специальных технических средств	Оценка и выбор технологии и/или оборудования для создания фотоизображения	
	11.011	Производство кинофильмов, телефильмов, видеофильмов и телевизионных программ, деятельность в области телевизионного вещания	Создание изобразительного образа аудиовизуальных произведений (фильма, видеозаписи, записей на цифровых носителях) путем организации и компоновки визуальных и звуковых составляющих на основе анализа, оценки и отбора кадров	

2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций, обеспечивают формирование у выпускников следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, указанных в таблицах 3-5.

2.3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1в Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение
		УК-1.2в Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
		УК-1.3в Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.
		УК-1.4в Выбирает методы поиска информации для решения поставленных задач .
		УК-1.5в Осуществляет анализ и синтез информации при решении поставленных задач
		УК-1.6в Применяет системный подход для решения поставленных задач
		УК-1.7в Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1в Определяет необходимые пути достижения поставленной цели с учетом анализа альтернативных вариантов их достижения
		УК-2.2в Понимает имеющиеся проектные ограничения и планирует работы с учетом доступных ресурсов
		УК-2.3в Характеризует правоотношения, возникающие при реализации проекта, по отраслевому признаку
		УК-2.4в Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1в Определяет и принимает необходимую для успешной реализации проекта роль в зависимости от профессиональной области реализации проекта.
		УК-3.2в Понимает групповые и командные социально-психологические процессы
		УК-3.3в Определяет и апробирует роли в группе, осознанно выстраивает социальное взаимодействие в команде
		УК-3.4в Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды
		УК-3.5в Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий)
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1в Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером

	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.2в Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках</p> <p>УК-4.3в Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках</p> <p>УК-4.4в Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1в - Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.2в - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5.3в - Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.4в - Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение)	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-6.1в Адекватно определяет сферы и области саморазвития, образовательные перспективы</p> <p>УК-6.2в Владеет инструментами управления временем и временной компетенцией</p> <p>УК-7.1в Понимает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни</p> <p>УК-7.2в Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.3в Формулирует цель и задачи физического развития, подбирает адекватные средства физической культуры в зависимости от особенностей своей физической подготовленности</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной	<p>УК-8.1в Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению</p> <p>УК-8.2в Владеет навыками культуры без-опасности и риск ориентированным мышлением по вопросам безопасности и сохранения окружающей среды</p>

	деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.3в Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1в Использует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития
		УК-9.2в Использует экономические инструменты для управления личными финансами
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-10.1в: Квалифицирует коррупционные отношения и их негативное воздействие на правопорядок
		УК-10.2в: Дает правовую оценку действиям, носящим признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определяет способы и методы противодействия им в профессиональной деятельности
		УК-10.3в: Определяет источники права, содержащие нормы права, которые определяют ответственность за коррупционное поведение

2.3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1.Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1к Освоил нормы и ресурсные возможности русского и иностранного языков, а также иных знаковых систем.
		ОПК-1.2к Осуществляет подготовку медиатекстов и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.
Общество и государство	ОПК-2.Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего	ОПК-2.1к Ориентируется в системе государственного устройства, структуре и функционировании общественных и государственных институтов и тенденциях их развития.

	освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.2к Создает медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты с учетом тенденций и особенностей развития общественных и государственных институтов.
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1к Ориентируется в многообразии достижений отечественной и мировой культуры
		ОПК-3.2к Использует достижения отечественной и мировой культуры в процессе создания собственного медиапродукта и иного коммуникационного продукта
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1к Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий/групп общестственности.
		ОПК-4.2к Имея представления об общественных запросах и потребностях различных типов аудиторий, создает соответствующий запросам медиапродукт и (или) иной коммуникационный продукт.
Медиакоммуникационная система	ОПК-5.Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.	ОПК-5.1к Представляет совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.
		ОПК-5.2к Использует знания о политических, экономических, правовых и этических факторах развития медиасистем региона, страны и мира в своей профессиональной деятельности
Технологии	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1в Применяет современные информационные технологии для решения поставленных задач
		ОПК-6.2в Осуществляет выбор информационных технологий и прикладного программного обеспечения для решения поставленных задач.
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.	ОПК-7.1к Осознает корпоративные принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.
		ОПК-7.2к Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов подготовки и создания медиапродукта в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом.

2.3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности – авторский		
ПКВ-1 Способен создавать журналистский текст и/или продукт различных форм и жанров для разных типов СМИ и медиа	ПКВ-1.1к Ориентируется в системе жанров и различных форматов медиапродукции.	ПС 11.003 ПС 11.004
	ПКВ-1.2к Использует исходные материалы из различных информационных источников для создания собственных авторских произведений, соответствующих требованиям выбранного жанра или формата различных медиа.	ПС 11.005 ПС 11.006 ПС 11.011
	ПКВ-1.3к Создает медиапродукты в выбранном жанре или формате.	
Тип задач профессиональной деятельности – редакторский		
ПКВ – 2 Способен отбирать и редактировать собственные и иные материалы в соответствии с форматами и жанрами для различных типов медиа	ПКВ-2.1к Ориентируется в системе требований, предъявляемых к различным жанрам и форматам.	ПС 11.006 ПС 11.009
	ПКВ-2.2к Отбирает и приводит в соответствие с требованиями жанров и форматов собственные и иные материалы.	ПС 06.013
Тип задач профессиональной деятельности – проектный		
ПКВ-3 Способен работать в команде над различными журналистскими проектами, определяя свое место в соответствии с целями, задачами и этапами проекта.	ПКВ-3.1к Понимает принципы организации проектной деятельности.	ПС 11.005 ПС 11.010
	ПКВ-3.2к Реализует свои профессиональные задачи с учетом своих функций в структуре конкретного проекта.	
	ПКВ-3.3к Определяет актуальные проблемы в деятельности СМИ и других медиа, которые составляют основу журналистского проекта.	
	ПКВ-3.4к Декомпилирует задачи редакционного проекта, определяя зону своей ответственности в нем.	
	ПКВ-3.5к Работает в команде в процессе создания проекта.	
Тип задач профессиональной деятельности – маркетинговый		
ПКВ-4 Способен планировать способы продвижения журналистских и иных материалов с учетом специфики различных каналов коммуникации.	ПКВ-4.1к Ориентируется в системе распространения медиа-продуктов в различных каналах коммуникаций	ПС 11.005 ПС 06.013
	ПКВ-4.2к Следует технологиям продвижения конкретных продуктов в различных средах.	
	ПКВ-4.3к Анализирует эффективность продвижения продуктов.	
	ПКВ-4.4к Использует эффективные технологии продвижения медиа-продуктов по различным каналам коммуникации.	
Тип задач профессиональной деятельности – организационный		
ПКВ-5 Способен определять свое место в организационной структуре СМИ, организовывать процесс создания	ПКВ-5.1к Имеет представление об организации работы редакции и собственном месте в структуре СМИ в рамках редакционного процесса.	ПС 11.004 ПС 11.005 ПС 11.010
	ПКВ-5.2к Планирует свою работу в соответствии с задачами редакционного коллектива.	ПС 11.011 ПС 06.013

медиапродукта в соответствии с этим местом.	ПКВ-5.3к Выполняет свои собственные профессиональные обязанности, организуя процесс создания медиапродукта в установленные сроки.	
Тип задач профессиональной деятельности – социально-просветительский		
ПКВ-6к Способен следовать в своей деятельности общечеловеческим ценностям и культивировать их в создаваемых медиапродуктах	ПКВ-6.1к Ориентируется в системе общечеловеческих ценностей, закрепленных в продуктах интеллектуальной деятельности.	ПС 11.009
	ПКВ-6.2к Создает собственные материалы с учетом общечеловеческих ценностей.	
Тип задач профессиональной деятельности – технологический		
ПКВ -7 Способен использовать необходимую технику и технологии для создания медиапродуктов в рамках существующего производственного процесса.	ПКВ-7.1к Ориентируется в техническом оснащении редакционно-издательских комплексов, инструментарии (программное обеспечение) производства медийных продуктов для различных каналов коммуникаций	ПС 11.004 ПС 11.009 ПС 11.010 ПС 11.011 ПС 06.013
	ПКВ-7.2к Соблюдает основные технологические этапы производства медийных продуктов различного формата.	
	ПКВ-7.3к Разрабатывает оптимальную модель производственного процесса и использует новейшие технологические решения для создания медийных продуктов.	

3 Структура и содержание ОПОП

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

3.1 Структура и объем образовательной программы по блокам

Структура программы бакалавриата (таблица 6) включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, что обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Таблица 6

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и её блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	177
Блок 2	Практика	57
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы бакалавриата		240

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включены, в том числе:

дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

дисциплина (модуль) "История России" в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной форме обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля)";

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в объеме не менее 328 академических часов, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном университетом. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40% процентов общего объема программы бакалавриата.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- практика по получению навыков исследовательской работы;
- практика по формированию навыков социального взаимодействия;
- профессионально-ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

- профессионально-творческая практика;
- преддипломная практика.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.2 Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

Все указанные в подразделе 3.2 документы разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и локальными актами ФГБОУ ВО «ВВГУ», входят в состав ОПОП и прилагаются к её описательной части.

3.2.1 Компетентностная модель выпускника

Компетентностная модель выпускника – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП и включающий перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций и запланированными результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

3.2.2 Календарный учебный график и учебный план

Учебный план - документ, который определяет перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний (промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности их изучения и распределения по периодам обучения.

Календарный учебный график - структурный элемент учебного плана ОПОП, который отражает все периоды учебной деятельности студента и каникул за весь срок обучения, их распределение по годам.

3.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства

Рабочая программа учебной дисциплины – учебно-методический нормативный документ, определяющий цели, место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО, ее общий объем в зачетных единицах, объем контактной работы и самостоятельной работы студентов в академических часах, планируемые результаты освоения содержания дисциплины (модуля) в терминах компетенций, формы текущей и промежуточной аттестации, оценочные средства, перечень учебно-методического обеспечения и материально-технической базы, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). Рабочие программы для всех дисциплин (модулей), включая элективные и факультативные дисциплины, а также оценочные средства по дисциплинам (модулям) разрабатываются ППС кафедр, за которыми закреплены дисциплины.

3.2.4 Рабочие программы практик, включая оценочные средства

Рабочая программа практики – учебно-методический нормативный документ, определяющий объем, содержание и порядок организации обучения студентов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки, а также способы контроля результатов прохождения практики с помощью разработанных оценочных средств. Рабочая программа практики регламентирует деятельность руководителей практики и обучающихся в ходе прохождения конкретного вида практики.

3.2.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства

Программа государственной итоговой аттестации — учебно-методический нормативный документ, включающий в себя требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций.

3.2.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса

К ОПОП прилагаются учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам (модулям) учебного плана и практикам, перечень разработанных электронных учебных курсов, размещенных в учебной среде Moodle. Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза.

3.2.7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются с целью приобщения обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе, достижения обучающимися результатов личностного роста.

Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы средства и методы воспитания, планируемые результаты), разрабатывается и прилагается к описательной части образовательной программы.

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и в которых обучающиеся принимают участие.

4 Условия реализации ОПОП

Условия реализации образовательной программы полностью соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение.

4.1 Общесистемные условия реализации ОПОП

ФГБОУ ВО «ВВГУ» располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВВГУ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

ФГБОУ ВО «ВВГУ» располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Реализация части дисциплин обеспечивается виртуальными аналогами оборудования.

На компьютерах, включенных в единую локальную сеть, установлено необходимое лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО), в том числе отечественного производства. Состав ПО определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья входы в учебные корпуса оборудованы пандусами, беспроводными системами вызова помощи, табличками - указателями, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне; дверные проемы имеют ширину не менее 0.9 м., нижние и верхние ступени лестниц маркированы контрастной лентой; стеклянные двери оборудованы желтыми кругами; имеется возможность подъезда автомобильного транспорта ко входам в здания, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов. На объекте осуществляется сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья студентами-волонтерами, оказывается содействие при входе и выходе. В учебных корпусах ширина коридоров и переходов составляет не менее 2.0 м; помещения имеют подходы к различному оборудованию и мебели с учетом диаметра зоны для самостоятельного разворота инвалида на кресле-коляске не менее 1.4 м; в наличии имеется мобильный подъемник – ступенькоход на гусеничном ходу SHERPA-902 для передвижения инвалидов – колясочников по лестничным пролетам. В учебных корпусах имеются универсальные туалетные комнаты для маломобильных студентов, оборудованные поручнями, штангами, специализированным сантехническим оборудованием. Здания оснащены противопожарной звуковой сигнализацией, информационными табло с тактильной (пространственно-рельефной) информацией, необходимыми табличками и указателями. Пульты пожарной охраны выведены на посты наблюдения.

4.3 Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ВВГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном

государстве и признаваемое в Российской Федерации), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

4.4 Финансовые условия реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

С целью контроля и совершенствования качества основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, профиль «Мультимедийная журналистика», проводятся внешние и внутренние процедуры оценки и признания качества ОПОП.

К основным процедурам внешней оценки и признания качества ОПОП относятся:

- государственная и общественно-профессиональная аккредитация образовательной деятельности;
- экспертиза ОПОП и её элементов работодателями.

Основными процедурами внутренней оценки качества ОПОП являются:

- промежуточная аттестация обучающихся, проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля), анализ портфолио учебных и внеучебных достижений студентов, проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий, государственная итоговая аттестация выпускников;
- самообследование и внутренний аудит образовательной программы, включающий анкетирование работодателей, педагогических работников и студентов, оценку качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности, мониторинг уровня квалификации педагогических работников, анализ показателей трудоустройства выпускников и т.п.
- мониторинг и периодическая оценка качества содержания ОПОП, которое ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также в случае изменений действующего законодательства РФ в сфере образования.