



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
Высшая школа телевидения

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета ВГУЭС

протокол № 06 2020 г. № 8

Ректор  Т.В. Тарантьева



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

42.03.04 Телевидение

Направленность (профиль) подготовки

Мультимедийная журналистика

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

очная

Члены рабочей группы
по разработке ОПОП

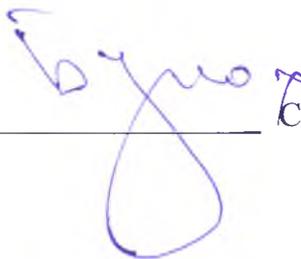
Булах Сергей Павлович, доцент, директор ВШТВ;

Телицына Татьяна Васильевна, канд. филол. наук, доцент, доцент ВШТВ;

Ушанов Павел Витальевич, докт. филол. наук, доцент, профессор ВШТВ.

ОПОП рассмотрена и принята на заседании кафедры «Высшая школа телевидения»
Протокол заседания от «19» марта 2020 г. № 13

Директор ВШТВ _____

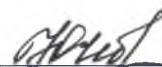


С.П.Булах

СОГЛАСОВАНО

Директор

Департамента учебной и воспитательной работы _____



Ю.Г.Чебова

Содержание

- 1 Общие положения
- 2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1 Характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1.2 Требования к уровню подготовки
 - 2.1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 2.1.4 Формы обучения
 - 2.1.5 Срок получения образования по ОПОП
 - 2.1.6 Объем программы
 - 2.1.7 Образовательные технологии
 - 2.1.8 Язык, на котором реализуется ОПОП
 - 2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2.2 Перечень профессиональных стандартов
 - 2.2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
 - 2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 2.3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 2.3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их Достижения
 - 2.3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3 Структура и содержание ОПОП
 - 3.1. Структура и объем образовательной программы по блокам
 - 3.2. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса
 - 3.2.1 Компетентностная модель выпускника
 - 3.2.2 Календарный учебный график и учебный план
 - 3.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства
 - 3.2.4 Программы практик, включая оценочные средства
 - 3.2.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные Средства
 - 3.2.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного Процесса
- 4 Условия реализации ОПОП
 - 4.1 Общесистемные условия реализации ОПОП
 - 4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП
 - 4.3 Кадровое обеспечение ОПОП
 - 4.4 Финансовые условия реализации ОПОП
 - 4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС) по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, направленность – Мультимедийная журналистика, представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП

При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение (уровень бакалавриата), утвержден приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 года № 526;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383;

- Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- профессиональные стандарты (далее - ПС) (профессиональный стандарт «Специалист по видеомонтажу» № 484, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 мая 2015 г., № 332н; профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы» № 113, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г., № 534н; профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации» № 120, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2014 г., № 811н; профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации» № 122, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г., № 538н; профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации» № 171, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г., № 626н; профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам» № 148, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г., № 629н; профессиональный стандарт «Фотограф» № 329, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г., № 1077н; профессиональный стандарт

«Корреспондент средств массовой информации» № 105, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 мая 2014 г., № 339н.

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 965;
- локальные нормативные акты ВГУЭС.

2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

2.1 Характеристика основной профессиональной образовательной программы

2.1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, профиль Мультимедийная журналистика:

- подготовить выпускников к профессиональной деятельности в различных каналах коммуникации, включая средства массовой информации, посредством формирования личностных качеств, которые позволят в повседневной жизни и профессиональной деятельности руководствоваться гуманистическими ценностями, правовыми и морально-этическими нормами, принципами толерантности, а также сформировать базовые профессиональные знания идеологического и методико-технологического характера для выполнения задач авторской, редакторской, проектной, маркетинговой, организационной, технологической видов деятельности.

Учитывая современные особенности развития и функционирования телевидения, направление подготовки имеет профиль «Мультимедийная журналистика», который ставит своей целью дать знания, умения и навыки по подготовке различных типов телевизионных и иных продуктов (телевизионных передач и телевизионных фильмов) как мультимедийных объектов, включая текстовые, аудио- и видеокomпоненты, предназначенные для массового распространения с помощью технических средств телевизионного вещания.

2.1.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Бакалавр по направлению 42.03.04 Телевидение должен обладать творческим потенциалом, поскольку подготовка нацелена на освоение творческой стороны телевизионной деятельности, в связи с чем проводятся дополнительные творческие испытания.

Творческий конкурс нацелен на выявление способностей к публичной, социально ответственной деятельности, к созданию общественно значимых текстов, к выявлению качеств личности, небезразличной к проблемам общества.

2.1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

2.1.4 Формы обучения. Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

2.1.5 Срок получения образования по ОПОП вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения – 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

- при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.1.6 Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения – не более 70 з.е.;
- при реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) - не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.1.7 Образовательные технологии

При реализации ОПОП сочетаются традиционное, электронное и смешанное обучение, применяются компьютерные технологии (интернет-платформы, интернет-сервисы, электронные информационные и образовательные ресурсы), активные и интерактивные методы обучения (проектная деятельность, проблемное обучение, дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач, кейс - технологии).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.1.8 Язык, на котором реализуется ОПОП – русский.

2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и (или) сферы профессиональной деятельности

Области и (или) сферы профессиональной деятельности (далее ПД) выпускников, освоивших программу бакалавриата, включают в себя:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: авторский, редакторский, проектный, маркетинговый, организационный, социально-просветительский, технологический.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания):

- журналистский мультимедийный продукт, включающий текстовые, аудио-, видео и иные компоненты, предназначенный для массового распространения с помощью технических средств различных каналов коммуникации.

2.2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки:

11.003. Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 мая 2014 г. № 339н;

11.004 Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 534н;

11.005 Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2014 г., № 811н;

11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации» № 122, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г., № 538н;

11.009 Профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г., № 626н;

11.010 Профессиональный стандарт «Фотограф», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г., № 1077н;

11.011 Профессиональный стандарт «Специалист по видеомонтажу» № 484, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 мая 2015 г., № 332н;

06. 013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам» № 148, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г., № 629н.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки, представлен в Таблице 1.

Таблица 1

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
Наименование области профессиональной деятельности: 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия					
	Код	наименование	уровень квалификации	наименование	код
11.003 Корреспондент средств массовой информации	А	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	6	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	A/01.6
				Получение информации для подготовки материала	A/02.6
				Обработка и проверка полученной информации для материала	A/03.6
				Формирование материала	A/04.6
11.004 Ведущий телевизионной программы	А	Подготовка и проведение выпуска программы	6	Подготовка материалов для выпуска программы в эфир	A/01.6
				Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой	A/02.6
				Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение.	A/03.6
				Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира	A/04.6
11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации	А	Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ	6	Определение формата, тематики и оценка материала для нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/01.6
				Подготовка создания сценарного материала нового продукта	A/02.6
				Планирование создания нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/03.6
				Организация финансирования создания нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/04.6
				Организация обеспечения производственного процесса создания нового продукта телерадиовещательных СМИ необходимыми ресурсами	A/05.6
				Организация деятельности рабочей группы по созданию нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/06.6
				Организация продвижения готовых продуктов на этапе создания	A/07.6
11.006 Редактор средств массовой информации	А	Работа над содержанием публикаций СМИ	6	Выбор темы публикации (разработка сценариев)	A/01.6
				Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	A/02.6
				Отбор авторских материалов для публикации	A/03.6
				Редактирование материалов	A/04.6

11.009 Режиссер средств массовой информации	А	Создание художественного и визуального формата проекта СМИ в процессе монтажа	6	Обработка материала для получения готового медиапродукта	A/01.6
				Обеспечение оперативного создания художественного и визуального формата проекта	A/02.6
	В	Организационная деятельность по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ	6	Планирование хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ	B/01.6
				Организация хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ	B/02.6
				Обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта	B/03.6
	11.010 Фотограф	D	Разработка и реализация проектов в области фотографирования	6	Создание и разработка визуальной идеи фотоизображения и выбор способа демонстрации
Оценка и выбор технологии и/или оборудования для создания фотоизображения					D/02.6.
Планирование и организация процесса фотосъемки					D/03.6.
11.011 Специалист по видеомонтажу	В	Компоновка и редактирование визуальных и звуковых составляющих аудиовизуального произведения с использованием технологий видеомонтажа при производстве кино-, теле-, видеофильмов и телевизионных программ	6	Осуществление творческого процесса видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма или телевизионной программы всех видов и жанров	B/01.6.
				Обеспечение художественно-технического качества видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма и телепрограммы	B/02.6.
				Организация процесса видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма или телевизионной программы	B/03.6.
Наименование области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)					
06.013 Специалист по информационным ресурсам	С	Управление (менеджмент) информационными ресурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента	C/01.6.
				Управление информацией из различных источников	C/02.6.
				Контроль за наполнением сайта	C/03.6.
				Локальные изменения структуры сайта	C/04.6.
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	C/05.6.
				Подготовка отчетности по сайту	C/06.6.
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	C/07.6.

2.2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Код ПС	Наименование вида (видов) ПД	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: авторский.			
	11.003	Корреспондент (репортер) в мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средствах массовой информации (СМИ)	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	ПК – 1 Способен создавать журналистский текст и/или продукт различных форм и жанров для разных типов СМИ и медиа.
			Получение информации для подготовки материала	
			Обработка и проверка полученной информации для материала	
			Формирование материала	
	11.004	Ведение телепрограмм различной направленности	Подготовка материалов для выпуска программы в эфир	Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой
			Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой	
	11.005	Производство продукции телерадиовещательных средств массовой информации (СМИ)	Подготовка создания сценарного материала нового продукта	
	11.006	Редактирование и подготовка материалов к публикации в средствах массовой информации (СМИ)	Выбор темы публикации (разработка сценариев)	Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)
			Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	
11.011	Производство кинофильмов, телефильмов, видеофильмов и телевизионных программ, деятельность в области телевизионного вещания	Осуществление творческого процесса видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма или телевизионной программы всех видов и жанров		

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: редакторский			
	11.006	Редактирование и подготовка материалов к публикации в средствах массовой информации (СМИ)	Отбор авторских материалов для публикации	ПК - 2 Способен отбирать и редактировать собственные и иные материалы в соответствии с форматами и жанрами для различных типов медиа
			Редактирование материалов	
11.009	Подготовка медиапродуктов средств массовой информации (СМИ) к выпуску	Обработка материала для получения готового медиапродукта		
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)	06.013	Создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет	Управление информацией из различных источников	ПК _о - 2 Способен отбирать и редактировать собственные и иные материалы в соответствии с форматами и жанрами для различных типов медиа
			Контроль за наполнением сайта	
			Локальные изменения структуры сайта	
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: проектный			
	11.005	Производство продукции телерадиовещательных средств массовой информации (СМИ)	Определение формата, тематики и оценка материала для нового продукта телерадиовещательных СМИ	ПК-3 Способен работать в команде над различными журналистскими проектами, определяя свое место в соответствии с целями, задачами и этапами проекта.
			Планирование создания нового продукта телерадиовещательных СМИ	
11.010	Деятельность по созданию фотографического изображения с помощью специальных технических средств	Создание и разработка визуальной идеи фотоизображения и выбор способа демонстрации		
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: маркетинговый			
	11.005	Производство продукции телерадиовещательных средств массовой информации (СМИ)	Организация продвижения готовых продуктов на этапе создания	ПК-4 Способен планировать способы продвижения журналистских и иных материалов с учетом специфики различных каналов коммуникации.

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)	06.013	Создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет	Анализ информационных потребностей посетителей сайта Подготовка отчетности по сайту	ПК-4 Способен планировать способы продвижения журналистских и иных материалов с учетом специфики различных каналов коммуникации.
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: организационный			
	11.004	Ведение телепрограмм различной направленности	Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение.	ПК-5 Способен определять свое место в организационной структуре СМИ, организовывать процесс создания медиапродукта в соответствии с этим местом.
	11.005	Производство продукции телерадиовещательных средств массовой информации (СМИ)	Организация обеспечения производственного процесса создания нового продукта телерадиовещательных СМИ необходимыми ресурсами	
	11.010	Деятельность по созданию фотографического изображения с помощью специальных технических средств	Планирование и организация процесса фотосъемки	
11.011	Производство кинофильмов, телефильмов, видеофильмов и телевизионных программ, деятельность в области телевизионного вещания	Организация процесса видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма или телевизионной программы		
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)	06.013	Создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет	Организация работ по созданию и редактированию контента	ПК-5 Способен определять свое место в организационной структуре СМИ, организовывать процесс создания медиапродукта в соответствии с этим местом.

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Тип задачи профессиональной деятельности: социально-просветительский			
	11.009	Подготовка медиапродуктов средств массовой информации (СМИ) к выпуску	Обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта	ПК-6 Способен следовать в своей деятельности общечеловеческим ценностям и культивировать их в создаваемых медиапродуктах
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)	Тип задачи профессиональной деятельности: технологический .			
	06.013	Создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет	Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	ПК -7 Способен использовать необходимую технику и технологии для создания медиапродуктов в рамках существующего производственного процесса.
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	11.004	Ведение телепрограмм различной направленности	Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира	ПК -7 Способен использовать необходимую технику и технологии для создания медиапродуктов в рамках существующего производственного процесса.
	11.009	Подготовка медиапродуктов средств массовой информации (СМИ) к выпуску	Обеспечение оперативного создания художественного и визуального формата проекта	
	11.010	Деятельность по созданию фотографического изображения с помощью специальных технических средств	Оценка и выбор технологии и/или оборудования для создания фотоизображения	
	11.011	Производство кинофильмов, телефильмов, видеофильмов и телевизионных программ, деятельность в области телевизионного вещания	Обеспечение художественно-технического качества видеомонтажа кино-, теле-, видеофильма и телепрограммы	

2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций, обеспечивают формирование у выпускников следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, указанных в таблицах 3-5.

2.3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Б-УК-1.1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>Б-УК-1.2 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>Б-УК-1.3 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p>Б-УК-1.4 Использует информационно-коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения поставленных задач.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Б-УК-2.1 Определяет необходимые пути достижения поставленной цели с учетом анализа альтернативных вариантов достижения.</p> <p>Б-УК-2.2 Понимает имеющиеся проектные ограничения и планирует работы с учетом доступных ресурсов.</p> <p>Б-УК-2.3 Характеризует правоотношения, возникающие при реализации проекта, по отраслевому признаку.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	<p>Б-УК-3.1 Определяет и принимает необходимую для успешной реализации проекта роль в зависимости от профессиональной области реализации проекта.</p> <p>Б-УК-3.2 Понимает групповые и командные социально-психологические процессы</p> <p>Б-УК-3.3 Определяет и апробирует роли в группе, осознанно выстраивает социальное взаимодействие в команде.</p> <p>Б-УК-3.4 Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды.</p> <p>Б-УК-3.5 Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий).</p>
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>Б-УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером.</p> <p>Б-УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках.</p> <p>Б-УК-4.3 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на</p>

		государственном и иностранном языках. Б-УК-4.4 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Б-УК-5.1 Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Б-УК-5.2 Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Б-УК-6.1 Адекватно определяет сферы и области саморазвития, образовательные перспективы Б-УК-6.2 Владеет инструментами управления временем и временной компетенции.
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Б-УК-7.1 Понимает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. Б-УК-7.2 Применяет разнообразные средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья; использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития и физического самосовершенствования. Б-УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Б-УК-7.4 Планирует индивидуальные занятия различной целевой направленности в зависимости от возраста, пола, состояния здоровья, особенностей профессиональной деятельности, необходимости развития физических способностей, профилактики производственных заболеваний. Б-УК-7.5 Формулирует цель и задачи физического развития, подбирает адекватные средства физической культуры в зависимости от особенностей своей физической подготовленности. Б-УК-7.6 Применяет средства и методы физического воспитания для поддержания должного уровня физической подготовленности, оптимизации работоспособности и укрепления индивидуального здоровья.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Б-УК-8.1 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению. Б-УК-8.2 Владеет навыками культуры безопасности и риск ориентированным мышлением по вопросам безопасности и сохранения окружающей среды.

2.3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Б-ОПК-1.1 Освоил нормы и ресурсные возможности русского и иностранного языков, а также иных знаковых систем.
		Б-ОПК-1.2 Осуществляет подготовку медиа-текстов и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.
Общество и государство	ОПК-2.Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.	Б-ОПК-2.1 Ориентируется в системе государственного устройства, структуре и функционировании общественных и государственных институтов и тенденциях их развития.
		Б-ОПК-2.2 Создает медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты с учетом тенденций и особенностей развития общественных и государственных институтов.
		Б-ОПК-2.3 Оценивает и подвергает критическому анализу показатели развития национальной экономики, характеризующие явления и тенденции в экономической и социальной сфере
		Б-ОПК-2.4 Интерпретирует микроэкономическую информацию в соответствии с положениями современной экономической науки и практики.
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.	Б-ОПК-3.1 Ориентируется в многообразии достижений отечественной и мировой культуры
		Б-ОПК-3.2 Использует достижения отечественной и мировой культуры в процессе создания собственного медиапродукта и иного коммуникационного продукта.
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности.	Б-ОПК-4.1 Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий/групп общественности.
		Б-ОПК-4.2 Имея представления об общественных запросах и потребностях различных типов аудиторий, создает соответствующий запросам медиапродукт и (или) иной коммуникационный продукт.

Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.	Б-ОПК-5.1 Представляет совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.
		Б-ОПК-5.2 Использует знания о политических, экономических, правовых и этических факторах развития медиасистем региона, страны и мира в своей профессиональной деятельности
Технологии	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.	Б-ОПК-6.1 Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.
		Б-ОПК-6.2 Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания медиапродукта и (или) иного коммуникационного продукта.
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.	Б-ОПК-7.1 Осознает корпоративные принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.
		Б-ОПК-7.2 Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов подготовки и создания медиапродукта в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом.

2.3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности – авторский		
ПК-1.- Способен создавать журналистский текст и/или продукт различных форм и жанров для разных типов СМИ и медиа.	Б-ПК-1.1 Ориентируется в системе жанров и различных форматов медиапродукции. Б-ПК-1.2 Использует исходные материалы из различных информационных источников для создания собственных авторских произведений, соответствующих требованиям выбранного жанра или формата различных медиа. Б-ПК-1.3 Создает медиапродукты в выбранном жанре или формате.	ПС 11.003 ПС 11.004 ПС 11.005 ПС 11.006 ПС 11.011
Тип задач профессиональной деятельности – редакторский		
ПК - 2 Способен отбирать и редактировать собственные и иные материалы в соответствии с форматами и жанрами для различных типов медиа	Б-ПК-2.1 Ориентируется в системе требований, предъявляемых к различным жанрам и форматам. Б-ПК-2.2 Отбирает и приводит в соответствие с требованиями жанров и форматов собственные и иные материалы.	ПС 11.006 ПС 11.009 ПС 06.013

Тип задач профессиональной деятельности – проектный		
ПК-3 Способен работать в команде над различными журналистскими проектами, определяя свое место в соответствии с целями, задачами и этапами проекта.	Б-ПК-3.1 Понимает принципы организации проектной деятельности. Б-ПК-3.2 Реализует свои профессиональные задачи с учетом своих функций в структуре конкретного проекта. Б-ПК-3.3 Определяет актуальные проблемы в деятельности СМИ и других медиа, которые составляют основу журналистского проекта. Б-ПК-3.4. Декомпилирует задачи редакционного проекта, определяя зону своей ответственности в нем. Б-ПК-3.5 Работает в команде в процессе создания проекта.	ПС 11.005 ПС 11.010
Тип задач профессиональной деятельности – маркетинговый		
ПК-4 Способен планировать способы продвижения журналистских и иных материалов с учетом специфики различных каналов коммуникации.	Б-ПК-4.1 Ориентируется в системе распространения медиа-продуктов в различных каналах коммуникаций Б-ПК-4.2 Следует технологиям продвижения конкретных продуктов в различных средах. Б-ПК-4.3 Анализирует эффективность продвижения продуктов. Б-ПК-4.4 Использует эффективные технологии продвижения медиапродуктов по различным каналам коммуникации.	ПС 11.005 ПС 06.013
Тип задач профессиональной деятельности – организационный		
ПК-5 Способен определять свое место в организационной структуре СМИ, организовывать процесс создания медиапродукта в соответствии с этим местом.	Б-ПК-5.1 Имеет представление об организации работы редакции и собственном месте в структуре СМИ в рамках редакционного процесса. Б-ПК-5.2 Планирует свою работу в соответствии с задачами редакционного коллектива. Б-ПК-5.3 Выполняет свои собственные профессиональные обязанности, организуя процесс создания медиапродукта в установленные сроки.	ПС 11.004 ПС 11.005 ПС 11.010 ПС 11.011 ПС 06.013
Тип задач профессиональной деятельности – социально-просветительский		
ПК-6 Способен следовать в своей деятельности общечеловеческим ценностям и культивировать их в создаваемых медиапродуктах	Б-ПК-6.1 Ориентируется в системе общечеловеческих ценностей, закрепленных в продуктах интеллектуальной деятельности. Б-ПК-6.2 Создает собственные материалы с учетом общечеловеческих ценностей.	ПС 11.009
Тип задач профессиональной деятельности – технологический		
ПК -7 Способен использовать необходимую технику и технологии для создания медиапродуктов в рамках существующего производственного процесса.	Б-ПК-7.1 Ориентируется в техническом оснащении редакционно-издательских комплексов, инструментарии (программное обеспечение) производства медийных продуктов для различных каналов коммуникаций Б-ПК-7.2 Соблюдает основные технологические этапы производства медийных продуктов различного формата. Б-ПК-7.3 Разрабатывает оптимальную модель производственного процесса и использует новейшие технологические решения для создания медийных продуктов .	ПС 11.004 ПС 11.009 ПС 11.010 ПС 11.011 ПС 06.013

3 Структура и содержание ОПОП

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

3.1 Структура и объем образовательной программы по блокам

Структура программы бакалавриата (таблица 6) включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, что обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Таблица 6

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и её блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	177
Блок 2	Практика	57
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы бакалавриата		240

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включены, в том числе:

- дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)"; в объеме не менее 328 академических часов, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 41,5% процентов общего объема программы бакалавриата, что соответствует требованиям ФГОС ВО – не менее 40% процентов.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ВГУЭС. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- учебная профессионально-ознакомительная;

Типы производственной практики:

- производственная профессионально-творческая;
- производственная преддипломная.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

ВГУЭС предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.2 Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

Все указанные в подразделе 3.2 документы разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и локальными актами ВГУЭС, входят в состав ОПОП и прилагаются к её описательной части.

3.2.1 Компетентностная модель выпускника

Компетентностная модель выпускника – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП и включающий перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций и запланированными результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

3.2.2 Календарный учебный график и учебный план

Учебный план - документ, который определяет перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний (промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности их изучения и распределения по периодам обучения.

Календарный учебный график - структурный элемент учебного плана ОПОП, который отражает все периоды учебной деятельности студента и каникул за весь срок обучения, их распределение по годам.

3.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства

Рабочая программа учебной дисциплины – учебно-методический нормативный документ, определяющий цели, место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО, ее общий объем в зачетных единицах, объем контактной работы и самостоятельной работы студентов в академических часах, планируемые результаты освоения содержания дисциплины (модуля) в терминах компетенций, формы текущей и промежуточной аттестации, оценочные средства, перечень учебно-методического обеспечения и материально-технической базы, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). Рабочие программы для всех дисциплин (модулей), включая элективные и факультативные дисциплины, а также оценочные средства по дисциплинам (модулям) разрабатываются ППС кафедр, за которыми закреплены дисциплины.

3.2.4 Программы практик, включая оценочные средства

Программа практики – учебно-методический нормативный документ, определяющий объем, содержание и порядок организации обучения студентов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки, а также способы контроля результатов прохождения практики с помощью разработанных оценочных средств. Программа практики регламентирует деятельность руководителей практики и обучающихся в ходе прохождения конкретного вида практики.

3.2.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства

Программа государственной итоговой аттестации — учебно-методический нормативный документ, включающий в себя требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций.

3.2.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса

К ОПОП прилагаются учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам (модулям) учебного плана и практикам, перечень разработанных электронных учебных курсов, размещенных в учебной среде Moodle. Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза.

4 Условия реализации ОПОП

Условия реализации образовательной программы полностью соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, профиль – «Мультимедийная журналистика».

4.1 Общесистемные условия реализации ОПОП

ВГУЭС располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ВГУЭС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ВГУЭС, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ВГУЭС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ВГУЭС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

ВГУЭС располагает следующими помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей): учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; лингафонный кабинет, компьютерный класс, лаборатория компьютерной графики, телевизионная видеостудия.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена специализированной учебной мебелью, доской учебной маркерной, мультимедийной трибуной, проектором, экраном, акустической системой, а также лицензионным программным обеспечением: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education, Adobe Reader, Google Chrom.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена ученическими столами, стульями, столом и стулом для преподавателя, доской учебной маркерной, мультимедийной установкой и экраном, ноутбуком, а также лицензионным программным обеспечением: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education, Adobe Reader, Google Chrom.

Лингафонный кабинет оснащен мультимедийным комплектом (проектор CASIO XJ-V2, экран LUMIEN Eco Picture) – 1 шт., персональным компьютером Lenovo ThinkCentre – 25 шт., наушниками Sanako SLHO7 – 25 шт., колонками Microlab 2.0 SOLO4C – 1 шт.,

столами – 25 шт., стульями – 25 шт. В нем используется лицензионное программное обеспечение: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education, ДИАЛОГ-Nibelung 3.8.0.1.

Компьютерный класс оснащен сетевым терминалом – 24 шт., мультимедийным проектором, экраном, доской учебной, информационным стендом. В нем используются лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office ProPlus 2013 Education, Программа "Альт-Инвест Сумм 8", "Программа ""Альт-Финансы 3", "Project Expert for Windows 7.57 Tutorial (для учебных заведений), MatLAB Concurrent Academic Perpetual R2014b, КОМПАС-3D, Единое информационное пространство ELMA с правами ВУЗ, ELMA BPM: Управление бизнес процессами, ELMA KPI: Управление показателями, СПС Консультант Плюс: Версия Проф, 1С:Предприятие 8(учебная версия), Adobe Acrobat Reader DC, Visual Studio 2017, Yandex, Google Chrome, Internet Explorer, Система управления гостиницей Logus Hospitality Management System, QGIS.

Лаборатория компьютерной графики оснащена: компьютерными столами - 21 шт, стульями - 21 шт., графическими станциями - 20 шт, графическими планшетами - 1 шт, мультимедийными проекторами - 1 шт, экраном для мультимедиа - 1 шт, маркерной доской - 1 шт, столом преподавателя - 1 шт. В ней используется лицензионное программное обеспечение: Microsoft OfficeProPlus 2013 Education, CorelDRAW, Graphics Ste 2017, Edu Lic (Single User), CorelDRAW GS X7, CorelDRAW Graphics Suite 2018 Education License (Single User), Adobe Creative Cloud, САПР Ассист Assyst CAD/LAY - workstation, including all add ons, V-Ray Educational license for 3ds max, Комплект подсистем студенческой версии САПР "ГРАЦИЯ", Бизнес-курс (Версия 1.4), Substance Painter2 Academic Licenses, Autodesk Maya 2018, Autodesk Fusion 360, Google Chrome, Adobe Acrobat Reader, Autodesk 3ds Max 2018, Autodesk AutoCAD 2018 – Русский, Microsoft Visual C++ 2017.

Телевизионная видеостудия оснащена: системой "телетекст", комплектом студийного света, персональным компьютером для управления системой телетекста, студийным микрофоном, графической станцией с платой захвата, графическим сервером, рабочим местом журналиста – 10 шт., телекамерами – 4 шт., беспроводными микрофонами – 3 шт., микрофонами – 3 шт., наушниками – 5 шт., мультимедийным проектором, экраном, телевизионной панелью – 5 шт., студийными и контрольными мониторами – 3 шт., аудиоколонками (комплект) – 2 шт. В ней используется лицензионное программное обеспечение: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education, Microsoft OfficeProPlus 2013 Education, Adobe Creative Cloud for teams, Google Chrom.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУЭС.

Реализация части дисциплин обеспечивается виртуальными аналогами оборудования.

На компьютерах, включенных в единую локальную сеть, установлено необходимое лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО), в том числе отечественного производства. Состав ПО определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Библиотечный фонд ВГУЭС укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья во ВГУЭС все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

4.3 Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ВГУЭС, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Численность педагогических работников ВГУЭС, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70 % процентов, что соответствует требованиям ФГОС ВО

Численность педагогических работников ВГУЭС, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет не менее 5 % процентов, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Численность педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет не менее 60 % процентов, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

4.4 Финансовые условия реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

С целью контроля и совершенствования качества основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, профиль – Мультимедийная журналистика, проводятся внешние и внутренние процедуры оценки и признания качества ОПОП.

К основным процедурам внешней оценки и признания качества ОПОП относятся:

- государственная и общественно-профессиональная аккредитация образовательной деятельности;
- экспертиза ОПОП и её элементов работодателями.

Основными процедурами внутренней оценки качества ОПОП являются:

- промежуточная аттестация обучающихся, проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля), анализ портфолио учебных и внеучебных достижений студентов, проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий, государственная итоговая аттестация выпускников;
- самообследование и внутренний аудит образовательной программы, включающий анкетирование работодателей, педагогических работников и студентов, оценку качества

ресурсного обеспечения образовательной деятельности, мониторинг уровня квалификации педагогических работников, анализ показателей трудоустройства выпускников и т.п.

– мониторинг и периодическая оценка качества содержания ОПОП, которое ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также в случае изменений действующего законодательства РФ в сфере образования.